



ALERTE SPORTIVE DE FONDETTE

Association Omnisports – Agrément Ministériel N° 375698

ATHLÉTISME – BADMINTON – BASKET – ÉCOLE DE SPORT – FOOTBALL – JUDO – KARATEDO – PÉTANQUE – SKATEBOARD – SQUASH – TENNIS – TENNIS DE TABLE – VTT

Compte rendu de la réunion de bureau Mercredi 13 mai 2026 Salle R.Tournois – FONDETTE

Présents : Annick LETOURMY - Aurélien AMGAR - Carine MARIN - Chantal GARNIER - David ORLOWSKI - Didier THÉNAISIE - Éric DIEHL - Michel JANIN - Séverine THERET

Absents excusés : Aïssa BOUGHANMI - Clément DUJARDIN

Points abordés et décisions :

1. Validation du compte rendu précédent

Le compte rendu de la réunion précédente est validé.

2. Projet de club pour la saison 2026-2027

Suite de l'intervention de Rémy Fovet, la décision est prise de mettre sur papier avant la fin juin un projet de club pour la saison à venir.

Il décrira les objectifs de développement associé à un calendrier.

3. Modification des horaires pour les U14 et U16 (saison 2026-2027)

Suite à son intervention, le bureau partage les remarques de Rémy Fovet sur l'organisation des entraînements des U14 et U16 et valide ses propositions d'aménagement des horaires :

- **Samedi** : Pas de séance.
 - **Mercredi** : Deux séances regroupées
 - 15h15 – 17h15
 - 17h15 – 19h15
 - **Mardi** : Horaire inchangé.
 - **Vendredi** : 17h30 – 19h30.
-

4. Interventions et recherches en cours

Gaëtan énonce les options techniques et d'hébergement possibles pour la refonte et la fusion des sites Internets de la section.

La décision prise par le bureau de retenir l'hébergement OVH choisi par l'ASF et de développer en mode projet un nouveau site sous Wordpress.

5. Référent stade

La désignation d'un référent stade est considérée par Rémy Fovet et par le bureau comme urgente. Les candidats pressentis sont :

- Léa
 - Ségolène
 - Nell
-

6. Option Nolio

Constat est fait que les dispositions actuellement retenues ne sont, sur le plan financier, pas optimales pour la section.

Proposition : pour la prochaine saison, une offre à 10 €/an sera proposée aux licenciés de façon distincte de la licence.

Modalités : l'option sera à régler dès l'inscription, directement dans Assoconnect .

7. Ouverture aux non-licenciés

- **Stages pendant les vacances scolaires** : Ouverture validée.
 - **Inscriptions** : Ouverture dès la rentrée pour les premières vacances.
 - **Athlé'fit** : Question en suspens sur la proposition durant ces semaines.
 - **Marche nordique** : Proposition en attente de la commission MN après sa prochaine réunion de bureau prévue le **21 mai 2026**.
 - **Google Form** : Séverine se propose de créer un formulaire pour les inscriptions. Le règlement proposé a été accepté.
-

8. Événements de la rentrée

- **Run 2K et Kinder Day** : À regrouper le **17 septembre** ou le **24 septembre 2026**.
 - À valider avec Laurent (anniversaire ce jour-là).

- **Journée Marche Nordique Nationale** : Date en attente de la réunion de la commission du 21 mai 2026.
-

9. Proposition de corrida et cross

- **Corrida** : Proposition de David pour un cross le **13 février 2027** afin de préparer la corrida pour la saison 2027/2028 en **décembre 2027**.
 - **Cross** : Sébastien Montero doit contacter le site du cross **au plus tôt**.
-

10. Point secrétaire

- **Fiche de poste secrétaire** : proposée et validée
- **Communication** : Michel se charge d'un mail pour recruter :
 - Secrétaire
 - Webdesigner/Webmaster associé à Gaëtan

Prochaines étapes :

- Planifier la réunion avec la mairie.
- Rechercher des formations adaptées pour le secrétaire.
- Préparer la demande de matériel pour l'AG.

À noter que les sujets non traités de l'ODJ ont été reportés à la prochaine réunion et inscrits sur la prochaine ODJ.

- **Prochaine réunion**

Le mercredi 3 Juin, salle R.Tournois, de 19h30 à 21h.